

Registre activitats de tractament – Ajuntament de Cassà de la Selva

Compliment de l'article 30 del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* i l'art. 31 de la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals*.

Versió vigent a partir de: 05/12/2023

Aprovació: Alcaldia de data 05/12/2023

Nom responsable	Ajuntament de Cassà de la Selva
Dades de contacte	Rambla Onze de Setembre, 107, 17244 – Cassà de la Selva. Tel. 972460005, ajuntament@cassa.cat .
Dades contacte del Delegat de Protecció de Dades	Rambla Onze de Setembre, 107, 17244 – Cassà de la Selva. Tel. 972460005, dpd@cassa.cat .

TRACTAMENTS en qualitat de RESPONSABLE

- | | | | |
|-----|--|-----|---|
| 1. | Gestió del padró d'habitants | 14. | Gestió tributària i recaptació |
| 2. | Registre de documents | 15. | Recepció de suggeriments, queixes i consultes |
| 3. | Gestió d'interessats en procediments | 16. | Gestió de drets funeraris |
| 4. | Gestió del personal | 17. | Serveis socials |
| 5. | Gestió de la nòmina i seguretat social | 18. | Gestió de la llar d'infants |
| 6. | Salut laboral | 19. | Gestió d'activitats esportives |
| 7. | Control de presència | 20. | Gestió d'activitats culturals i de lleure |
| 8. | Processos selectius de personal | 21. | Informació joventut |
| 9. | Registre d'interessos | 22. | Cens d'animals |
| 10. | Càrrecs electes | 23. | Videovigilància |
| 11. | Enregistraments plens municipals | 24. | Videovigilància trànsit |
| 12. | Agenda institucional | 25. | Videovigilància via pública |
| 13. | Gestió de proveïdors | 26. | Gestió de la borsa de treball |

- 27. Enviament d'informació
- 28. Gestió del servei de proveïment d'aigua
- 29. Actuacions Policia Local
- 30. Enregistrament de trucades Policia
- 31. Usuaris deixalleria
- 32. Registre d'entitats
- 33. Serveis de la biblioteca
- 34. Registre del personal de protecció civil
- 35. Usuaris Arxiu
- 36. Inventaris Arxiu
- 37. Donacions Arxiu
- 38. Denúncies trànsit

- 39. Registre de parelles de fet
- 40. Activitats Sala Galà
- 41. Targetes d'aparcament per persones amb mobilitat reduïda
- 42. Usuaris piscina
- 43. Servei municipal de logopèdia
- 44. Serveis Educació
- 45. Servei de formació cultural a persones adultes
- 46. Centre de Reforç Educatiu de Cassà de la Selva
- 47. Servei Connecta't
- 48. Alumnes en pràctiques
- 49. Gestió de la borsa de voluntariat
- 50. Sistema intern d'informació sobre infraccions de normes

Tractaments en qualitat de responsable

1. Gestió del padró d'habitants

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Empadronament i identificació dels habitants del municipi.- Acreditació de residència en el municipi i del domicili.- Reconeixement de drets.- Elaboració del cens electoral.- Compliment de la funció estadística pública.- Informació de serveis substancials.- Notificacions.- Finalitats històriques, estadístiques i científiques.- Altres establertes per la normativa reguladora del padró.
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none">- Persones residents en el municipi.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none">- Dades identificatives.- Dades de característiques personals.- Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	<ul style="list-style-type: none">- Institut Nacional d'Estadística.- Altres administracions públiques en els casos autoritzats per la normativa reguladora.- Persones que acreditin un interès legítim.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none">- Conservació permanent.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none">- Les generals previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.- Les pròpies de l'aplicació.
Legitimació	<ul style="list-style-type: none">- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD), segons els articles 15-17 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.

2. Registre de documents

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Deixar constància d'entrades i sortides dels documents.- Identificació de les persones remitents o destinatàries.- Còmput de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment.
--------------------------	--

	- Seguiment de les actuacions.
Categories d'interessats	- Persones remitents o destinatàries de documents diligenciats en el registre, o bé representants d'aquestes
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- La conservació de les dades vindrà determinada per la classe de procediment al que faci referència el document que es diligencia en el Registre.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD), segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. Gestió d'interessats en procediments

Finalitat del tractament	- Identificació de persones interessades en procediments administratius. - Seguiment de les actuacions. - Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.
Categories d'interessats	- Persones que tenen la condició d'interessades en els procediments.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades comercials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- El termini de conservació de les dades ve determinat per la classe de procediment i les obligacions legals que se'n deriven.
Mesures tècniques i organitzatives de	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.

seguretat	- Les pròpies de l'aplicació i de la plataforma de gestió d'expedients.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD), segons la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

4. Gestió del personal

Finalitat del tractament	- Gestió del personal. - Seguiment de l'activitat laboral. - Formació. - Gestió i resolució d'incidències. - Atorgament de llicències, permisos o bestretes.
Categories d'interessats	- Empleats.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives.
Dades de categories especials	- Dades de salut (grau minusvalidesa).
Categories de destinataris	- Entitats asseguradores. - Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social. - Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina. - Persones que accedeixen a la informació en aplicació del principi de publicitat activa.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades es conserven de forma permanent. S'eliminen regularment documents de suport i auxiliars.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de la relació contractual (art. 6.1.b RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD), segons el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP) i la normativa de desenvolupament.

5. Gestió de la nòmina i seguretat social

Finalitat del tractament	- Confecció de la nòmina dels empleats de la Corporació a efectes d'abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball.
Categories d'interessats	- Empleats de la Corporació municipal.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	- Dades de salut (grau minusvalidesa). - Quota sindical.
Categories de destinataris	- Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social. - Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Els previstos a la normativa laboral en relació a la prescripció de responsabilitats en aquesta matèria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'una relació contractual (art. 6.1.b RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD), segons el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós del Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP) i la normativa de desenvolupament, i el Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut dels Treballadors.

6. Salut laboral

Finalitat del tractament	- Documentar els processos de prevenció i promoció de la salut del personal de l'Ajuntament segons la normativa reguladora. - Planificar actuacions de millora. - Organitzar activitats de formació.
Categories d'interessats	- Personal de l'Ajuntament.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.

	- Dades de característiques personals. - Dades d'ocupació.
Dades de categories especials	- Dades de salut.
Categories de destinataris	- Organismes públics competents en matèria de salut laboral.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de la relació contractual (art. 6.1.b RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD), segons la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

7. Control de presència

Finalitat del tractament	- Control de l'accés a les instal·lacions. - Fer seguiment del compliment de l'horari del personal.
Categories d'interessats	- Personal de l'Ajuntament.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Altres: classe incidència.
Dades de categories especials	- Dades biomètriques (reconeixement facial).
Categories de destinataris	- Inspecció de Treball, si són requerides.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- El Registre diari de jornada es conservarà durant 4 anys, segons l'article 34.9 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de la relació contractual (art. 6.1.b RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD). - Consentiment de la persona interessada en el cas del sistema de fitxatge amb reconeixement facial (art. 6.1.a RGPD).

8. Processos selectius de personal

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Organització dels processos selectius.- Seguiment del procediment de selecció per al lloc o llocs de treball que s'ofereixen.- Avaluació de candidats.- Informació sobre la convocatòria i resultats.
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none">- Persones que participen en les convocatòries de provisió de llocs de treball.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none">- Dades identificatives.- Dades de característiques personals.- Dades acadèmiques i professionals.- Dades d'ocupació.
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none">- Dades de salut (grau minusvalidesa).
Categories de destinataris	<ul style="list-style-type: none">- Es publicaran els resultats de les diferents fases del procediment, amb nom, cognoms i quatre dígits del DNI a la seu electrònica de l'Ajuntament, amb efectes de notificació, en compliment de l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none">- Segons la TAAD 16, aprovada per l'Ordre CLT/301/2015 i publicada al DOGC 6966, les dades que figuren en l'acta definitiva del tribunal qualificador i en edictes i acords dels òrgans col·legiats es conserven de forma permanent. La resta s'eliminen un cop és ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament del personal.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none">- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	<ul style="list-style-type: none">- Consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD), compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD) i missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD), segons el Capítol I del Títol IV del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

9. Registre d'interessos

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Registre de les activitats i béns dels càrrecs electes de l'Ajuntament.- Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats.- Informació pública.
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none">- Càrrecs electes de l'Ajuntament.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none">- Dades identificatives.- Dades comercials.- Dades d'ocupació.- Dades de circumstàncies socials.- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

	- Dades de transaccions.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Persones que accedeixen a la informació que, en compliment de la normativa, es publica al portal de transparència. Aquesta informació es mantindrà publicada mentre es manté la condició d'alt càrrec i els posteriors sis mesos des de la pèrdua de condició d'alt càrrec.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Segons la TAAD 1010, aprovada per l'Ordre CLT/105/2022 i publicada al DOGC 8667, les dades que figuren a la declaració en matèria d'incompatibilitats dels alts càrrecs es conservarà durant quinze anys des de la pèrdua de condició d'alt càrrec. - Segons la TAAD 1011, aprovada per l'Ordre CLT/105/2022 i publicada al DOGC 8667, les dades que figuren al registre d'activitats d'alts càrrecs es conserva de forma permanent. - Segons la TAAD 1012, aprovada per l'Ordre CLT/105/2022 i publicada al DOGC 8667, les dades que figuren al Registre de Béns Patrimonials i d'Interessos dels alts càrrecs es conserven de forma permanent. - La resta de les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD), segons l'art. 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 11.1.b i 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

10. Càrrecs electes

Finalitat del tractament	- Registre de dades dels càrrecs electes. - Convocatòria i organització de reunions i actes. - Abonament de compensacions. - Informació als ciutadans.
Categories d'interessats	- Regidors i regidores de l'Ajuntament.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Les dades es faran públiques al lloc web o seu electrònica de l'Ajuntament. - Entitats asseguradores.

Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades identificatives es conservaran permanentment pel seu interès històric.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

11. Enregistrament plens municipals

Finalitat del tractament	- Registre d'imatges i veus de càrrecs electes i altres persones que assisteixin als plens municipals. - Informació al públic dels continguts tractats en el Ple i els seus acords. - Retransmissió en directe dels plens municipals. - Afavorir la participació ciutadana en els afers públics. - Arxiu històric.
Categories d'interessats	- Càrrecs electes i altres persones que assisteixen als plens municipals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge i veu).
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Els enregistraments seran accessibles a qualsevol persona que vulgui seguir el ple en directe per Internet o vulgui visualitzar-los amb posterioritat per mitjà d'Internet.
Categories de destinataris països tercers	- Els enregistraments es difonen per mitjà de Youtube, propietat de l'empresa nord-americana Youtube LLC (grup Google), amb seu als Estats Units. Constitueix una transferència internacional de dades atès que les imatges resideixen en els servidors d'aquella empresa.
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	Els enregistraments s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD).

12. Agenda institucional

Finalitat del tractament	- Relacions institucionals i comunicació per a l'exercici de competències i funcions pròpies.
Categories d'interessats	- Persones físiques, incloses les representants de persones jurídiques, públiques i privades, amb les que han d'existir relacions per al compliment de les competències i funcions pròpies.

Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades es conserven mentre els interessats mantinguin la seva condició professional o representativa, o bé mentre no sol·licitin la seva supressió.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat. - Els propis de l'aplicació i del gestor d'expedients.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

13. Gestió de proveïdors

Finalitat del tractament	- Registre de persones amb les que existeix relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns o serveis. - Gestió comptable. - Registre i abonament de factures. - Aplicació del pressupost.
Categories d'interessats	- Persones amb les que existeix relació contractual com a proveïdors de productes, serveis o obres.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de transaccions. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Administració Tributària. - Sindicatura de Comptes. - Entitats bancàries amb finalitats d'abonament de factures. - Persones que accedeixen a la informació per la difusió que en fa la institució en compliment de les obligacions de publicitat activa.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'han de conservar mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la <i>Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària</i> . S'apliquen les taules d'avaluació documental aprovades per la CNAATD.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat. - Els propis de l'aplicació i del gestor d'expedients.

Legitimació	- Compliment de la relació contractual (art. 6.1.b RGPD) i d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD), segons la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
-------------	---

14. Gestió tributària i recaptació

Finalitat del tractament	- Identificació d'obligats tributaris o d'altres persones deutores de l'Ajuntament. - Gestió de tributs i d'altres ingressos de dret públic. - Cobrament. - Acreditació dels ingressos i comptabilitat.
Categories d'interessats	- Subjectes passius de tributs i d'altres ingressos. - Representants dels subjectes passius. - Persones que abonen imports.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades comercials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Dades de transaccions.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Administració tributària. - Organismes públics esmentats a l'art. 95 de la Llei General Tributària.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD).

15. Recepció de suggeriments, queixes i consultes

Finalitat del tractament	- Deixar constància i atendre les queixes, suggeriments i comentaris dels ciutadans. - Elaboració d'estadístiques.
Categories d'interessats	- Persones remitenters de les queixes, suggeriments o comentaris o bé que hi apareixen esmentades.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.

Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Segons la TAAD 539 aprovada per l'Ordre CLT/152/2014 i publicada al DOGC 6627, les dades de les persones representants d'entitats públiques i privades es conserven de forma permanent. Les dades de les persones físiques que actuen en nom propi es poden eliminar en el termini de dos anys.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

16. Gestió drets funeraris

Finalitat del tractament	- Registre de persones titulars de drets funeraris. - Identificació de titulars a efectes de manteniment i gestió de drets. - Administració del Cementiri Municipal.
Categories d'interessats	- Titulars de drets funeraris.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de circumstàncies socials.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Segons la TAAD 434, 435, 436 i 437, aprovades per l'Ordre CLT/84/2002 i publicades al DOGC 3604, les dades personals que hi figuren en el llibre de registre de sepultures i parcel·les, llibre de registre d'inhumacions, llibre registre d'incineracions i llibre registre d'exhumacions i trasllats, respectivament, es conserven de forma permanent. - No obstant, segons les TAAD 426 (expedients de gestió), 427 (expedients d'inhumació o incineració), 431 (expedients d'exhumació per trasllat sense la presència de família) i 432 (expedients de permisos d'obres a les sepultures), els diferents expedients s'eliminaran en els terminis previstos en aquestes taules.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

17. Gestió serveis socials

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Assistència social a persones afectades per problemàtiques socials.- Registre d'usuaris de Serveis Socials.- Prestació de serveis.- Seguiment de les persones ateses.- Atorgament d'ajuts.- Derivació de casos.- Informació.
Categories d'interessats	- Persones i col·lectius afectats per problemàtiques socials mereixedores d'assistència pública.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none">- Dades identificatives.- Dades de característiques personals.- Dades de circumstàncies socials.- Dades d'ocupació.- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none">- Dades de salut.- Infraccions i sancions penals.- Dades d'actes de violència de gènere.
Categories de destinataris	<ul style="list-style-type: none">- Departament de Benestar Social.- Departament d'Ensenyament.- Departament de Justícia.- Fiscalia de Menors.- Òrgans judicials.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none">- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.- Les pròpies de les aplicacions.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) i de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

18. Gestió de la llar d'infants

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Gestió de la Llar.- Organització dels seus serveis.- Gestió d'inscripcions.
--------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Planificació dels serveis de la Llar. - Seguiment dels infants. - Documentació de necessitats especials dels infants. - Enviament d'informació. - Cobrament de quotes.
Categories d'interessats	- Infants inscrits al centre i els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"> - Dades de necessitats educatives especials. - Dades de salut (incloses discapacitats). - Dietes alimentàries.
Categories de destinataris	<ul style="list-style-type: none"> - Entitats bancàries per al cobrament de quotes. - Departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria d'ensenyament.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"> - Segons la TAAD 708, aprovada per l'Ordre CLT/152/2014 i publicada al DOGC 6627, els expedients personals dels alumnes de la llar d'infants s'eliminaran en el termini d'un any des de la finalització de l'expedient. - La resta de dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e GRPD).

19. Gestió d'activitats esportives

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> - Registre i seguiment de les persones inscrites a les activitats esportives organitzades per la Corporació. - Gestió d'abonats. - Cobrament de quotes. - Identificació dels abonats a efectes de control d'accés a les instal·lacions esportives. - Informació de les activitats i serveis.
Categories d'interessats	- Persones inscrites a les activitats esportives i, si és el cas, els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals.

	- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Entitats bancàries, en el cas de domiciliació de les quotes.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. - Les dades utilitzades per l'enviament d'informació s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD), d'una relació contractual per la prestació de serveis (art. 6.1.b RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

20. Gestió d'activitats culturals i de lleure

Finalitat del tractament	- Organització d'activitats culturals i de lleure. - Gestió d'inscripcions. - Tramesa d'informació. - Cobrament de quotes.
Categories d'interessats	- Persones interessades en participar en les activitats culturals i de lleure organitzades per la Corporació o els seus representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Entitats bancàries amb finalitats de cobrament.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. - Les dades utilitzades per l'enviament d'informació s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD), d'una relació contractual per la prestació de serveis

(art. 6.1.b RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

21. Serveis joventut

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Registres dels joves del municipi que participen en activitats o serveis organitzats per l'Ajuntament.- Organització d'activitats i serveis.- Prestació de serveis.- Assessorament.- Comunicació d'informació a la gent jove del municipi.
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none">- Joves que participen en activitats o serveis.- Joves sol·licitants d'informació d'activitats i serveis.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none">- Dades identificatives.- Dades de característiques personals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none">- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.- Les dades utilitzades per l'enviament d'informació s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none">- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	<ul style="list-style-type: none">- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD), d'una relació contractual per la prestació de serveis (art. 6.1.b RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

22. Cens d'animals

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none">- Identificació dels propietaris d'animals domèstics del terme municipal i de gossos potencialment perillosos.- Control sanitari.- Seguretat ciutadana.- Tramesa d'informació.
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none">- Propietaris dels animals.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none">- Dades identificatives.

Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD)

23. Videovigilància

Finalitat del tractament	- Registre d'imatges de les persones que accedeixen als edificis o instal·lacions. - Control d'accessos. - Seguretat de les persones i béns.
Categories d'interessats	- Persones que accedeixen als edificis o instal·lacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge).
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Cossos i forces de seguretat en cas d'incidències que puguin ser constitutives de delictes.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD)

24. Videovigilància trànsit

Finalitat del tractament	- Registre d'imatges de la via pública. - Gestió de la seguretat del trànsit. - Estadística.
Categories d'interessats	- Persones que transiten per les vies públiques on estan instal·lades les càmeres.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge).

	- Altres: matrícula.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Cossos i forces de seguretat. - Tribunals.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD)

25. Videovigilància via pública

Finalitat del tractament	- Enregistrament d'imatges de la via pública a efectes de seguretat ciutadana. - Verificació del compliment de les ordenances municipals. - Documentació d'incidències. - Acreditació d'infraccions. - Prestació de serveis en cas d'incidència.
Categories d'interessats	- Persones que circulen per zones videovigilades de la via pública del municipi.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge i veu). - Altres: matrícula.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Cossos i forces de seguretat en cas d'incidències que puguin ser constitutives de delictes.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD)

26. Gestió de la borsa de treball

Finalitat del tractament	- Afavorir l'accés a un lloc de treball a les persones que ho sol·liciten. - Orientació laboral - Enviament d'informació. - Intermediació amb entitats públiques o privades o persones interessades en la contractació de personal.
Categories d'interessats	- Persones demandants de feina que es donen d'alta a la borsa. - Persones representants i interlocutors d'entitats públiques o privades o persones interessades en la contractació de personal.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació.
Dades de categories especials	- Dades de salut (discapacitat).
Categories de destinataris	- Amb el consentiment de l'interessat a entitats privades, institucions públiques o persones interessades en contractació de personal.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada en el cas que la seva demanda o oferta no hagi comportat cap actuació de l'Ajuntament. Si ha comportat actuació es conserven en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i, quan sigui necessari per determinats processos, consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

27. Enviament d'informació

Finalitat del tractament	- Proporcionar informació sobre serveis, activitats o esdeveniments.
Categories d'interessats	- Persones interessades en rebre informació de la institució.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la sol·licitud.

Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD)

28. Gestió del servei de proveïment d'aigua

Finalitat del tractament	- Gestió del servei de proveïment d'aigua. - Gestió d'altres i baixes al servei. - Gestió d'incidències. - Facturació i cobrament. - Enviament d'informació.
Categories d'interessats	- Usuaris dels serveis.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades comercials. - Dades de circumstàncies socials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Dades de transaccions.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés a la Informació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

29. Actuacions Policia Local

Finalitat del tractament	- Registre d'actuacions de la Policia Local administratives, informatives, assistencials i de seguretat ciutadana. - Seguiment del compliment d'ordenances i normes. - Imposició de sancions. - Suport i informació a àrees de l'Ajuntament. - Funcions de policia judicial.
--------------------------	--

Categories d'interessats	- Persones objecte d'actuacions de la Policia Local o relacionades amb aquestes actuacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades comercials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives i penals.
Dades de categories especials	- Dades de salut.
Categories de destinataris	- Altres cossos i forces de seguretat. - Òrgans judicials. - Companyies d'assegurances.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Segons la TAAD 34, aprovada per l'Ordre CLT/105/2022 i publicada al DOGC 8667, les dades que figuren en els documents de gestió de serveis diaris dels cossos i forces de seguretat pública s'eliminen en el termini de dos anys. - La resta de les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD).

30. Enregistrament de trucades Policia

Finalitat del tractament	- Gravació de trucades externes de la Policia Local. - Constància i seguiment de comunicacions.
Categories d'interessats	- Persones que es comuniquen telefònicament amb la Policia Local i altres relacionades amb l'objecte de la comunicació.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personal. - Dades de circumstàncies socials. - Dades d'ocupació. - Altres: Referències de persones relacionades, conductes personals. - Infraccions administratives.
Dades de categories especials	
Categories de destinataris	- Altres cossos i forces de seguretat.

	<ul style="list-style-type: none"> - Òrgans judicials. - Companyies asseguradores, en cas de sinistre.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públic (art. 6.1.e RGPD).

31. Usuaris deixalleria

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar el servei de la deixalleria municipal. - Identificació d'usuaris. - Compensació en la taxa de recollida d'escombraries. - Estadística.
Categories d'interessats	- Persones privades usuàries del servei de la deixalleria.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"> - Segons la TAAD 25, aprovada per l'Ordre de 17 de gener de 1994, publicada al DOGC 1854, els expedients de recollida d'escombraries s'eliminen als cinc anys des de la data de tancament de l'expedient. - La resta de les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

32. Registre d'entitats

Finalitat del tractament	- Portar un registre de les entitats i associacions a efectes de comunicació, col·laboració i foment de les polítiques de participació ciutadana.
--------------------------	---

Categories d'interessats	- Representants de les entitats i associacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de circumstàncies socials.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- El nom i càrrec es publiquen a la web o seu electrònica.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

33. Serveis de la biblioteca

Corresponsable del tractament	- Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya a través de la Direcció General de Cooperació Cultural.
Finalitat del tractament	- Registre de persones que obtenen serveis de la Biblioteca. - Organització d'activitats i serveis de la Biblioteca. - Prestació de serveis. - Enviament d'informació i convocatòries. - Realització d'estadístiques.
Categories d'interessats	- Persones registrades com a usuàries de la Biblioteca, interessades i participants a les seves activitats i, si és el cas, els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Poden consultar les dades el personal de les biblioteques del Sistema quan sigui necessari per oferir els serveis demandats.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. - Les dades utilitzades per enviament d'informació s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.

Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i obligació legal (art. 6.1.c RGPD), segons l'art. 39 de la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya.
-------------	--

34. Registre del personal de protecció civil

Finalitat del tractament	- Registre de les persones que participen en tasques de protecció civil com a voluntaris.
Categories d'interessats	- Persones que participen en tasques de protecció civil com a voluntaris.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

35. Usuaris Arxiu

Finalitat del tractament	- Registre de les persones que utilitzen els serveis de l'Arxiu municipal, especialment la consulta de documentació. - Registre de la documentació consultada i dels serveis obtinguts pels usuaris. - Comunicació a les persones interessades en rebre informació de les activitats de l'Arxiu. - Estadística dels serveis.
Categories d'interessats	- Persones usuàries dels serveis de l'Arxiu.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.

Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

36. Inventaris Arxiu

Finalitat del tractament	- Catalogar i gestionar els fons documentals de l'Arxiu per a usos culturals i de recerca.
Categories d'interessats	- Persones que apareixen esmentades o figuren a la documentació descrita i catalogada.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades d'ocupació.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Institucions de recerca. - Persones investigadores. - Usuaris de l'Arxiu
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades es conserven de manera permanent.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

37. Donacions Arxiu

Finalitat del tractament	- Registre dels ingressos de documents, lliurats per persones privades a l'Arxiu Municipal.
Categories d'interessats	- Particulars o entitats que lliuren documentació.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Conservació permanent.
Mesures tècniques i organitzatives de	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.

seguretat	
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

38. Denúncies trànsit

Finalitat del tractament	- Gestionar les denúncies efectuades en matèria de trànsit.
Categories d'interessats	- Persones implicades en les esmentades denúncies.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Altres: motiu de la denúncia o infracció.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Direcció General de Tràfic. - Servei Català de Trànsit.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD).

39. Registre de parelles de fet

Finalitat del tractament	- Registre de les parelles de fet del terme municipal.
Categories d'interessats	- Persones integrants de parelles de fer del terme municipal.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Conservació permanent.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.

Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).
-------------	---

40. Activitats Sala Galà

Finalitat del tractament	- Registre de persones interessades en serveis i activitats del Centre. - Gestió i organització dels serveis i activitats del centre. - Tramesa d'informació.
Categories d'interessats	- Persones inscrites a les activitats o que desitgen rebre informació del centre i si és el cas, els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. - Les dades utilitzades per l'enviament d'informació s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD), prestació de serveis (art. 6.1.b RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

41. Targetes d'aparcament per persones amb mobilitat reduïda

Finalitat del tractament	- Acreditació i registre de beneficiaris de targetes d'aparcament per persones amb mobilitat reduïda. - Expedició de les targetes d'aparcament per persones amb mobilitat reduïda.
Categories d'interessats	- Persones amb mobilitat reduïda, o els seus representants legals, que sol·liciten la targeta d'aparcament.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de circumstàncies socials.
Dades de categories especials	- Dades de salut.
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països	---

tercers	
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

42. Usuaris Piscina

Finalitat del tractament	- Registre de les persones usuàries de la piscina municipal. - Cobrament d'imports.
Categories d'interessats	- Usuaris de la piscina municipal.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	- Dades de salut (grau minusvalidesa).
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i prestació dels serveis (art. 6.1.b RGPD).

43. Servei municipal de logopèdia

Finalitat del tractament	- Registre dels alumnes atesos a les escoles de Cassà de la Selva i del seus representants legals. - Prestació del servei de logopèdia. - Organització i seguiment del servei. - Registre d'actuacions. - Informes dels alumnes atesos. - Coordinacions amb altres organismes o professionals.
Categories d'interessats	- Alumnes menors d'edat atesos pel servei de logopèdia que ofereix l'Ajuntament, i els seus representants legals.

Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	- Dades de salut.
Categories de destinataris	- Amb el consentiment de la persona interessada o del seu representant legal, les dades es poden comunicar a: <ul style="list-style-type: none"> · Centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP). · Equip d'assessorament i orientació psicopedagògic (EAP). · Centres d'atenció primària (CAP). · Centres escolars. · Organismes, entitats, serveis o professionals (públics o privats) competents en matèria de salut i d'educació.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades relatives a la història clínica dels alumnes atesos es conservaran com a mínim quinze anys des de la data d'alta de cada procés assistencial, segons l'art. 12.4 de la <i>Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.</i>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

44. Serveis Educació

Finalitat del tractament	- Registre de persones usuàries dels serveis o activitats organitzats per l'Àrea d'Educació. - Gestió d'inscripcions. - Gestió i organització de serveis i activitats. - Tramesa d'informació. - Gestió i coordinació amb els centres escolars en relació amb les preinscripcions del segon cicle d'educació infantil, primària i educació secundària obligatòria.
Categories d'interessats	- Persones usuàries dels serveis o activitats organitzats per l'Àrea d'Educació i, si és el cas, els seus representants legals. - Persones interessades en obtenir informació sobre els serveis i activitats organitzats a l'Àrea d'Educació.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---

Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. - Les dades utilitzades per l'enviament d'informació s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD), prestació de serveis (art. 6.1.b RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

45. Servei de formació cultural a persones adultes

Finalitat del tractament	- Registre de persones usuàries del servei de formació cultural a persones adultes. - Gestió i organització d'activitats i serveis de formació cultural a persones adultes. - Tramesa d'informació.
Categories d'interessats	- Persones majors de 16 anys que participen en les activitats i serveis de formació cultural organitzats per l'Àrea d'Educació i, si és el cas, els seus representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD), prestació de serveis (art. 6.1.b RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

46. Centre de Reforç Educatiu de Cassà de la Selva

Finalitat del tractament	- Registre de persones usuàries del Centre de Reforç Educatiu de Cassà de la Selva (CREC). - Gestió d'inscripcions. - Gestió i organització del servei. - Atenció i seguiment dels usuaris.
Categories d'interessats	- Persones usuàries del CREC i els seus representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Centre educatiu on cursa l'usuari del servei. - Consorci de Benestar Social Gironès-Salt (per delegació dels Serveis Socials de l'Ajuntament).
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

47. Servei Connecta't

Finalitat del tractament	- Registre de persones usuàries del servei "Connecta't" d'atenció a alumnes d'ESO que han estat expulsats del seu centre educatiu de manera temporal. - Atenció i seguiment de l'alumnat que cursa ESO que ha estat expulsat del centre educatiu. - Gestió i organització del servei. - Tramesa d'informació.
Categories d'interessats	- Alumnes d'ESO usuaris del servei que han estat expulsats temporalment del seu centre educatiu i els seus representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Centre educatiu on cursa l'usuari del servei.

Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD) i consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

48. Alumnes en pràctiques

Finalitat del tractament	- Gestió de personal en pràctiques. - Seguiment de les pràctiques.
Categories d'interessats	- Personal en pràctiques.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació.
Dades de categories especials	- Dades de salut (grau minusvalidesa).
Categories de destinataris	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a la normativa laboral en relació a les responsabilitats en aquesta matèria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).

49. Gestió de la borsa de voluntariat

Finalitat del tractament	- Registre de persones que s'ofereixen per realitzar tasques de voluntariat. - Registre de representants o persones que ofereixen tasques de voluntariat. - Intermediació entre les entitats o persones físiques demandants de persones voluntàries i les persones que
--------------------------	--

	s'ofereixen voluntàries.
Categories d'interessats	- Persones voluntàries que s'ofereixen a realitzar tasques de voluntariat. - Representants o persones que ofereixen tasques de voluntariat.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris	- Amb el consentiment de la persona interessada, les dades es comuniquen a les entitats o persones físiques interessades en personal voluntari.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la seva sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).

50. Sistema intern d'informació sobre infracció de normes

Finalitat del tractament	- Registre de comunicacions sobre accions o omissions en l'àmbit intern de l'activitat de la corporació que puguin constituir incompliment de normes. - Verificació de la informació, seguiment i elaboració d'informes amb propostes d'actuacions. - Comunicació amb les persones denunciants i denunciada. - Comunicació, si escau, a l'Autoritat judicial, Ministeri Fiscal o a l'autoritat administrativa competent.
Categories d'interessats	- Persones que per mitjà del sistema intern informen sobre possibles incompliments de normes. - Persones denunciades per mitjà del sistema intern sobre possibles incompliments de normes.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades d'ocupació. - Dades de transaccions. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives i penals.
Dades de categories especials	- Salut, origen ètnic, vida o orientació sexual; ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.
Categories de destinataris	- Autoritat judicial, Ministeri Fiscal o a l'autoritat administrativa competent.
Categories de destinataris països	---

tercers

Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades

- Les dades de les denúncies es conserven únicament durant el període que sigui necessari i proporcional a efectes de complir amb els requisits imposats per la Directiva.

Mesures tècniques i organitzatives de seguretat

- Les previstes en els documents descriptius de les mesures de seguretat.

Legitimació

- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD), segons la Directiva 2019/1937, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió i la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

ANNEX. Categories de dades personals

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- **Identificatives:** nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica, empremta dactilar; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- **Característiques personals:** sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna.
- **Circumstàncies socials:** allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- **Acadèmiques i professionals:** formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- **Ocupació:** lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- **Comercials:** activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- **Transaccions:** béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- **Sancions i infraccions:** infraccions administratives, sancions administratives; condemnes penals, infraccions penals.
- **Dades especialment protegides:** salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.